

# PROCURATIE- EN MANDAATREGELING NOVA CONTRACT

6 juli 2022



Nova College

## **Inhoudsopgave**

<b>1</b>	<b>Definitie procuratie- en mandaatregeling</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Kaders</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Onderscheid in besluiten</b>	<b>3</b>
<b>4.</b>	<b>Voorwaarden voor uitoefening</b>	<b>4</b>
<b>5.</b>	<b>Tekstuele weergave procuraties (bevoegdheden)</b>	<b>5</b>
<b>6.</b>	<b>Geldigheidsduur en tussentijdse wijzigingen</b>	<b>5</b>
	<b>Bijlage</b>	<b>6</b>

## 1. Definitie procuratie- en mandaatregeling

De Stichting voor Educatie en Beroepsonderwijs (hierna: Nova College) is de bestuurder van de Stichting Nova Contract. Dit blijkt uit de statuten van de Stichting Nova Contract.

De procuratie- en mandaatregeling bevat heldere kaders, waarbinnen iedere functionaris de toegekende bevoegdheden op de juiste wijze kan uitoefenen en legt de omvang daarvan vast. Deze regeling bevat een weergave van taken en bevoegdheden die functionarissen namens het college van bestuur mogen uitvoeren. Ook is vastgelegd welke functionarissen over een volmacht beschikken om tot het aangaan van externe contractuele verplichtingen aan te gaan. Het aangaan van contractuele verplichtingen op basis van onderhavige regeling brengt rechtsgevolgen met zich mee en geschiedt uitsluitend door het sluiten van schriftelijke overeenkomsten. Dit kan mogelijk tot financiële verplichtingen leiden. Deze volmacht heeft alleen betrekking op het sluiten van de overeenkomsten en niet tot het doen van of machtigen tot betalingen.

De procuratieregeling is gepubliceerd op Nova Portal en op de website van het Nova College.

## 2. Kaders

Naast onderhavige regeling bepalen onder meer het integriteitsbeleid, het jaarplan, het inkoopbeleid, administratieve processen, het kwaliteitssysteem ISO 9001, investeringsbegrotingen, opleidingsplannen, functieverantwoordelijkheden, de onderwijsovereenkomst en geldende arbeidsvoorwaarden de kaders waar binnen de bevoegdheden en verantwoordelijkheden kunnen worden uitgevoerd. In de tabel procuratieregeling (bijlage) is geregeld welke soorten van verplichtingen alsmede tot welke bedragen de procuratiehouder bevoegd is.

Het college van bestuur verleent uitsluitend procuratie aan de volgende functionarissen, te weten: de vestigingsdirecteur IJmuiden/Harlingen, de opleidingsmanager Nova Contract Scheepvaart en de directeur bedrijfsvoering.

## 3. Onderscheid in besluiten

De volgende indeling van besluiten met rechtsgevolg worden onderscheiden:

1. Besluiten met betrekking tot personeelsleden
2. Besluiten met betrekking tot cursisten
3. Overige privaatrechtelijke besluiten
4. Interne besluiten

*Ad. 1. Besluiten met betrekking tot personeelsleden*

Deze besluiten betreffen: aanstellen, ontslag, toekennen van reisvergoeding etc.

*Ad. 2. Besluiten met betrekking tot cursisten*

Deze besluiten betreffen: aangaan van onderwijsovereenkomst, vaststellen van examenresultaten, de uitgifte van waardepapieren zoals diploma's en certificaten, opstellen en vaststellen van de onderwijsregeling, het nemen van disciplinaire maatregelen etc.

#### *Ad. 3. Overige privaatrechtelijke besluiten*

Deze besluiten hebben vooral betrekking op inkoop. Het inkoopbeleid van Nova College en de administratieve processen van Nova Contract geven sturing bij het nemen van dergelijke besluiten. Om de procuratiehouder en hiermee ook Nova Contract te vrijwaren voor mogelijke aansprakelijkheid is het aanhouden van de grenzen van het inkoopbeleid noodzakelijk. Voor het kunnen aangaan van privaatrechtelijke besluiten, verleent een procuratiehouder goedkeuring om de inkopende afdeling van Nova Contract de gevraagde goederen of diensten volgens het inkoopbeleid van Nova College te laten selecteren en te contracteren. Onder privaatrechtelijke besluiten vallen ook het aangaan van ZZP-constructies.

#### *Ad. 4. Interne besluiten*

Deze besluiten betreffen voornamelijk de behandeling en afdoening van klachten.

Indien het noodzakelijk is dat een functionaris een besluit neemt die zijn bevoegdheid overschrijdt, kan hij daartoe een speciale volmacht krijgen van het college van bestuur.

## **4. Voorwaarden voor uitoefening**

Op basis van de procuraties kan de functionaris in beperkte mate overeenkomsten aangaan of andere rechtshandelingen verrichten. De uitvoering van deze bevoegdheden dient te geschieden binnen de door Nova Contract te gebruiken beleidskaders.

Tenzij anders wordt bepaald, heeft de procuratie en/of mandaat in ieder geval **geen** betrekking op:

- a. het vaststellen van het door de cursist te betalen college-, examen- of cursusgeld als het gaat om mbo-trajecten (met uitzondering van de derde leerweg (OVO));
- b. het openen en wijzigen van bank- en girorekeningen ten name van de stichting;
- c. het in gebruik geven of nemen van een creditcard ten name van de stichting;
- d. het aangaan dan wel verstrekken van geldleningen, het borg stellen van de stichting, het garant stellen van de stichting voor verplichtingen van derden;
- e. aan het aangaan van deposito's en het aankopen van effecten ten laste van de stichting;
- f. het kwijtschelden van vorderingen en het afboeken dan wel buiten invordering laten van vorderingen;
- g. het ten behoeve van de stichting (mede) oprichten van rechtspersonen of vennootschappen, dan wel het deelnemen daarin;
- h. het voeren van rechtsgedingen, het voeren van verweer in juridische procedures, het opdragen van geschillen aan scheidslieden, het aangaan van dadingen, het toestemmen in een akkoord, het berusten in rechterlijke beslissingen en beslissingen van scheidslieden;
- i. het uitbesteden van juridische zaken aan externen (advocaten, juridisch adviseurs);
- j. het verstrekken van opdrachten aan andere accountants dan de accountant van de stichting;

Inzake cursisten is het cursistenreglement, de gedragscode (ook wel aangemerkt als klachtenregeling) en de onderwijsovereenkomst van belang.

Verder worden de bevoegdheden in deze regeling uitgeoefend met inachtneming van het geldend inkoopbeleid en Nederlandse en Europese wetgeving.

#### ***Bevoegdheden bij plaatsvervang***

Bij kortdurende afwezigheid van een procuratiehouder worden de toepassing van bevoegdheden uitgevoerd door een hoger geplaatste procuratiehouder.

## 5. Tekstuele weergave procuraties (bevoegdheden)

### Procuratiehouder A: Vestigingsdirecteur IJmuiden/Harlingen

- Is slechts bevoegd Nova Contract te binden betreffende het aangaan en beëindigen van externe contractuele verplichtingen namens Nova Contract tot een maximumbedrag van € 150.000;
- is bevoegd tot het uitgeven van offertes met een belang tot € 150.000,-;
- Is tevens bevoegd als procuratiehouder B

### Procuratiehouder B: Opleidingsmanager Nova Contract scheepvaart

- Is slechts bevoegd Nova Contract te binden betreffende het aangaan en beëindigen van externe contractuele verplichtingen namens Nova Contract tot een maximumbedrag van € 30.000;
- is bevoegd tot het uitgeven van offertes met een belang tot € 30.000,-;

### Procuratiehouder C: directeur bedrijfsvoering

- Is slechts bevoegd tot het verhuren van ruimte aan derden in gebouwen van het Nova College en het huren van ruimte van derden – ten behoeve van onderwijs- en onderzoeksactiviteiten, anders dan voor incidenteel gebruik;

Alle bovengenoemde bedragen zijn inclusief btw.

## 6. Geldigheidsduur en tussentijdse wijzigingen

Dit document wordt iedere vijf jaar geëvalueerd en opnieuw vastgesteld. Tussentijdse bijstelling is te allen tijde mogelijk evenals het corrigeren van kennelijke verschrijvingen en foutieve verwijzingen.

Deze regeling treedt per 6 juli 2022 in werking en vervangt de vorige versie van de procuratie- en mandaatregeling Nova College van 31 mei 2021.

Bij onvoorziene omstandigheden beslist het college van bestuur.

Indien het college van bestuur daartoe aanleiding ziet, kan besloten worden om in separate beleidsdocumenten een nieuwe procuratie vast te stellen. Deze wordt dan tussentijds aan de bijlage van de procuratie- en mandaatregeling gevoegd. De gewijzigde bijlage wordt vervolgens op zowel Nova Portal als de website gepubliceerd.

Vastgesteld door college van bestuur d.d. 4 juli 2022

## Bijlage Procuratie- en mandaatregeling Nova Contract

- = geen procuratie voor besluit

✓ = wel procuratie voor besluit

Betreft	Besluit	A	B	C
<b>Besluiten t.a.v. medewerkers Nova Contract</b>	1. Aannemen van personeel voor onbepaalde tijd (ondertekenen arbeidscontracten)	✓	-	-
	2. Aannemen van personeel voor bepaalde tijd (ondertekenen van arbeidscontracten)	✓	-	-
	3. Voordragen kandidaat tot benoeming functie opleidingsmanager Nova Contract Scheepvaart	✓	-	-
	4. Sluiten werk/leerovereenkomst Leraar in opleiding (LIO)	✓	-	-
	5. Opzeggen werk/leerovereenkomst LIO	✓	-	-
	6. Schorsen van personeel	-	-	-
	7. Berispen van personeel	-	-	-
	8. Ontslaan van personeel	-	-	-
	9. Overplaatsen van personeel binnen Nova Contract	✓	-	-
	10. Overplaatsen van personeel buiten Nova Contract	✓	-	-
	11. Herplaatsen van personeel in een functie met lager salaris	✓	-	-
	12. Onthouden van periodiek	✓	-	-
	13. Toekennen van reiskostenvergoeding	✓	✓	-
	14. Toekenning vergoeding andere kosten (ondertekening van declaraties)	✓	✓	-
	15. Voeren van beoordelingsgesprekken inclusief vaststellen van de beoordeling	✓	✓	-
	16. Voeren van resultaat- en ontwikkelingsgesprekken	✓	✓	-
	17. Opdragen tot het volgen van cursussen	✓	✓	-
	18. Toestemming geven voor cursussen	✓	✓	-
	19. Toekenning van vergoeding voor cursussen	✓	✓	-
	20. Toekennen van verlof voor volgen cursussen	✓	✓	-
	21. Verlenen van algemeen verlof	✓	✓	-
	22. Verlenen van bijzonder verlof	✓	✓	-
	23. Opdragen tot het verrichten van overwerk	✓	✓	-
	24. Toestemming geven tot verrichten nevenwerkzaamheden	✓	-	-
	25. Belasten met EHBO	✓	✓	-
	26. Aangaan overeenkomst met stagiair	✓	✓	-
	27. Opzeggen overeenkomst met stagiair	✓	✓	-
	28. Verlengen overeenkomst met stagiair	✓	✓	-

Betreft	Besluit	A	B	C
<b>Besluiten t.a.v. cursisten Nova Contract</b>	1. Aannemen (ondertekenen onderwijsovereenkomst)	✓	✓	-
	2. Schorsen	✓	✓	-
	3. Verwijderen	✓	-	-
	4. Uitgifte waardepapieren	✓	✓	-
	5. Het aangaan van bruikleenovereenkomsten	✓	✓	-
	6. Beëindigen onderwijsovereenkomst.	✓	✓	-

Betreft	Besluit	A	B	C
<b>Privaatrechtelijke besluiten</b>	Aangaan en afsluiten van de model-verwerkersovereenkomsten (model verwerkersovereenkomst leveranciers digitale onderwijsmiddelen en model verwerkersovereenkomst leveranciers producten en diensten)	✓	-	-
	1. Investerings, uitgaven en contracten (waaronder samenwerkingsovereenkomsten) met een belang beneden de €150.000.	✓	-	-
	2. Indien de waarde niet is vast te stellen, investeringen, uitgaven en contracten (waaronder samenwerkingsovereenkomsten) met een risico beneden de €150.000	✓	-	-
	3. Investerings, uitgaven, contracten en samenwerkingsovereenkomsten met een belang tot maximaal €30.000	✓	✓	-
	4. het verhuren van ruimte aan derden in gebouwen van het Nova College en het huren van ruimte van derden – ten behoeve van onderwijs- en onderzoeksactiviteiten, anders dan voor incidenteel gebruik;	-	-	✓

Betreft	Besluit	A	B	C
<b>Overige besluiten (zowel t.a.v. cursisten als medewerkers en derden)</b>	1. Afhandeling van klachten	✓	✓	-
	2. Doen van aangifte bij strafbare feiten	✓	✓	-
	3. Melden als slachtoffer in een strafzaak	✓	✓	-
	4. Aansprakelijk stellen in geval van schade op grond van een onrechtmatige daad of een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst	✓	-	-