

Artikel 1: Definities

1. In deze algemene voorwaarden worden de hierna volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

De Stichting: Stichting Nova Contract
Opdrachtgever: de partij die de Opdracht tot scholing, training of advies geeft

Cursist: de persoon die de opleiding gaat volgen
Voorwaarden: de onderhavige Algemene Voorwaarden
Opdracht: iedere tussen de Stichting en Opdrachtgever gesloten overeenkomst tot dienstverlening, waaronder in het bijzonder: het verzorgen van scholingstrajecten, onderwijs op maat en trainingen aan cursisten of het verlenen van advies inzake organisatievraagstukken.

Artikel 2: Algemeen

2.1. De Voorwaarden gelden voor alle diensten die de Stichting in Opdracht van Opdrachtgever verricht. De Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle aanbiedingen en offertes die de Stichting aan Opdrachtgever uitbrengt.

2.2. Afwijkingen van de Voorwaarden zijn slechts geldig, indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

2.3. De Voorwaarden zullen eveneens van toepassing zijn op alle overeenkomsten die tussen de Stichting en derden in de uitvoering van de Opdracht worden gesloten. Met aanvaarding van de Voorwaarden gaat Opdrachtgever ermee akkoord dat de Stichting de Voorwaarden geacht wordt te hebben bedongen en aanvaard namens en ten behoeve van alle derden die door Opdrachtgever in de uitvoering van de Opdracht worden betrokken.

2.4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

2.5. Indien één of meerdere van de bepalingen van de Voorwaarden nietig zijn of vernietigd mocht worden, blijven de overige bepalingen van de Voorwaarden volledig van toepassing. De Stichting en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden over vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen door rechtsgeldige bepalingen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht wordt genomen.

Artikel 3: Aanbiedingen en offertes

3.1. De door de Stichting uitgebrachte offertes zijn geldig gedurende 30 dagen na dagtekening, tenzij anders aangegeven. De Stichting is slechts aan de offerte gebonden, indien de aanvaarding hiervan door Opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd.

3.2. De prijzen in de aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven. Op alle met Opdrachtgever overeengekomen Opdrachten is BTW van toepassing, tenzij anders aangegeven.

3.3. Indien de aanvaarding (behoudens op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is de Stichting daaraan niet gebonden.

Artikel 4: Aanmelding cursist

4.1. Aanmelding voor een cursist geschiedt door inlevering van het volledig (digitaal) ingevulde en ondertekende aanmeldingsformulier via de website of bij de administratie van de Stichting.

4.2. Opdrachtgever of cursist, zijnde bevoegd om namens Opdrachtgever te handelen, verklaart door inlevering van het ondertekende aanmeldingsformulier, dat is ingestemd en kennis is genomen van onderhavige algemene voorwaarden, het cursistenreglement en de klachtenregeling van de Stichting.

4.3. De Stichting bevestigt de ontvangst van de aanmelding en vermeldt tevens of de aanmelding al dan niet wordt aanvaard. Ingeval de aanmelding wordt geaccepteerd, is de cursist voor de cursus ingeschreven.

4.4. De cursus is alleen toegankelijk voor de cursist, waarvan diens Opdrachtgever het cursusgeld heeft voldaan. Het niet verschijnen op een cursus waarvoor de cursist zich heeft aangemeld c.q. werd aangemeld, levert geen ontheffing van Opdrachtgever voor het nakomen van financiële verplichtingen.

4.5. De Stichting is nimmer aansprakelijk voor de gevolgen van onvoldoende vooropleiding of voorbereiding en/of het ontbreken van veronderstelde kennis.

Artikel 5: Uitvoering van de Opdracht

5.1. De Stichting zal de Opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

5.2. De Stichting kan het opleidingsprogramma alleen tussentijds wijzigen na overeenstemming met de opdrachtgever.

5.3. De Stichting kan alleen de indeling ten aanzien van tijd en plaats wijzigen na overeenstemming met de opdrachtgever.

5.4. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Opdracht dit vereist, heeft de Stichting het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

5.5. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan de Stichting aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Opdracht tijdig aan de Stichting worden verstrekt. Indien de noodzakelijke gegevens niet tijdig zijn verstrekt, heeft de Stichting het recht de uitvoering van de Opdracht op te schorten en/of de uit de vertragung voortvloeiende kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

5.6. De Stichting is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook, die voortvloeit uit door Opdrachtgever onjuist of onvolledig verstrekte gegevens.

5.7. Indien is overeengekomen dat de Opdracht in fasen zal worden uitgevoerd, kan De Stichting de uitvoering van een volgende fase opschorten totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

5.8. Indien de werkzaamheden uit hoofde van de Opdracht worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of op een door Opdrachtgever aangegeven locatie draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door de Stichting of de door De Stichting ingeschakelde derden in redelijkheid gewenste faciliteiten.

Artikel 6: Bepalingen omtrent Cursisten

6.1. Opdrachtgever is er voor verantwoordelijk dat de Cursisten bij de start van de opleiding beschikken over benodigde bescheiden en dat zij deze desgewenst kunnen overleggen aan een medewerker van de Stichting.

6.2. Indien de Cursist door overmacht opleidingsdagen heeft gemist, kan De Stichting de Cursist voor zover redelijkerwijs mogelijk de mogelijkheid bieden een beperkt deel van deze opleidingsdagen in te halen. Hiertoe zullen in overleg met de Cursist afspraken worden gemaakt. Indien hieraan extra kosten zijn verbonden, zal de Stichting een nieuwe offerte aan Opdrachtgever uitbrengen.

6.3. Opdrachtgever is bij tussentijdse beëindiging van het programma door een Cursist de in het contract vermelde opzegvergoeding verschuldigd. Geen opzegvergoeding is verschuldigd indien de Cursist komt te overlijden. Indien de Cursist als gevolg van ziekte of bijeenkomsten niet meer kan bezoeken, kan de opzegvergoeding worden herzien. In dat geval dient binnen één maand na de annulering een doktersverklaring te worden overgelegd.

6.4. Alle niet in de Opdracht genoemde opleidingskosten, zoals reiskosten, komen voor rekening van de Cursist.

Artikel 7: Wijziging van de Overeenkomst

7.1. Indien het voor een behoorlijke uitvoering van de Opdracht noodzakelijk blijkt de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen daarover tijdig in overleg treden.

7.2. De Stichting zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren omtrent de mogelijke consequenties van eventuele wijzigingen voor het tijdstip van de Opdracht of de kwaliteit van de uitvoering.

7.3. De Stichting is gerechtigd de kosten die voortvloeien uit eventuele tussentijdse wijzigingen aan Opdrachtgever door te berekenen.

7.4. De Stichting zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen die het gevolg zijn van omstandigheden die aan de Stichting kunnen worden toegerekend.

Artikel 8: Contractduur; uitvoeringstermijn

8.1. De Overeenkomst tussen de Stichting en Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de Overeenkomst anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.

8.2. Indien voor de voltooiing van de bepaalde werkzaamheden een termijn is overeengekomen, is dit nimmer een fatale termijn. De Stichting is derhalve niet van rechtswege in gebreke bij het overschrijden van een in de Opdracht genoemde termijn.

Artikel 9: Honorarium

9.1. Opdrachtgever is aan de Stichting het in de Opdracht vermelde prijs verschuldigd.

9.2. Bij Opdrachten met een looptijd van meer dan drie maanden zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.

9.3. De Stichting is gerechtigd een overeengekomen uurtarief tussentijds te verhogen, tenzij uit de Opdracht uitdrukkelijk het tegendeel blijkt.

9.4. De Stichting is gerechtigd geoffeerde tarieven te verhogen indien zich tussentijd aanbidding en aanvaarding prijsverhogende factoren hebben voorgedaan.

9.5. Indien tijdens de uitvoering van de Opdracht blijkt dat de tegen een vast tarief overeengekomen werkzaamheden, zonder dat zulks aan de Stichting het recht te rekenen, zodanig meer tijd vergen dat de Opdracht niet kostendekkend kan worden uitgevoerd, is de Stichting gerechtigd tot tussentijdse verhoging van het tarief tot een kostendekkend niveau. De Stichting zal Opdrachtgever tijdig van een voorgenomen tussentijdse wijziging als in dit lid bedoeld op de hoogte stellen.

Artikel 10: Betaling

10.1. Alle door de Opdrachtgever verschuldigde bedragen zijn overeenkomstig de in de Opdracht overeengekomen betalingsregeling verschuldigd en alsdan direct opeisbaar. Betaling dient te geschieden voor of op de vervaldatum die op de factuur staat vermeld in de valuta waarin is gedeclareerd.

Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

10.2. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft met tijdige betaling is hij van rechtswege in verzuim.

10.3. In geval van liquidatie of faillissement van Opdrachtgever, dan wel indien onder Opdrachtgever beslag wordt gelegd of aan hem surseance van betaling wordt verleend zijn de vorderingen van de Stichting op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

10.4. In geval van verzuim van Opdrachtgever is de Stichting bevoegd de verdere uitvoering van de Opdracht op te schorten.

10.5. De Stichting heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen in de eerste plaats in mindering van de kosten te laten strekken, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.

10.6. Indien de Stichting uitdrukkelijk kenbaar maakt dat zij geen uitvoering geeft aan de feitelijke werkzaamheden in de Overeenkomst, vervalt de betalingsverplichting van Opdrachtgever zonder dat hieruit enige verdere verplichting of aansprakelijkheid voor de Stichting voortvloeit.

10.7. Indien Opdrachtgever de inschrijving van de cursist annuleert, wordt dit schriftelijk medegedeeld aan de administratie van de Stichting. Annulering heeft tot gevolg dat:

- tot 4 weken voor aanvang van de cursus geen kosten bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht;
- tussen 4 en 2 weken voor aanvang van de cursus 50% van de cursusprijs bij Opdrachtgever in rekening wordt gebracht;
- binnen 2 weken voor aanvang van de cursus 100% van de cursusprijs bij Opdrachtgever in rekening wordt gebracht.

Artikel 11: Eigendomsvoorbehoud

11.1. Alle door de Stichting bij de uitvoering van de Overeenkomst aangewende zaken, daaronder begrepen lesmateriaal, leerplannen, syllabi, tekeningen, films, software, (elektronische) bestanden, etc., alsmede het auteursrecht daarop blijven eigendom van de Stichting.

11.2. Indien in de Opdracht eigendomsverdracht van de in het vorige lid genoemde zaken is begrepen, gaat de eigendom pas over op het moment dat Opdrachtgever aan alle verplichtingen uit hoofde van de Opdracht heeft voldaan.

Artikel 12: Incassokosten

12.1. Indien Opdrachtgever in gebreke is met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening binnen of buiten rechte, waaronder incassokosten, voor rekening van Opdrachtgever. Incassokosten worden berekend overeenkomstig de in de Nederlandse rechtspraak algemeen aanvaarde normen.

12.2. Opdrachtgever is over de incassokosten de wettelijke rente verschuldigd.

Artikel 13: Onderzoek, Reclames

13.1. Klachten over verrichte werkzaamheden dienen door Opdrachtgever zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de desbetreffende werkzaamheden schriftelijk aan de Stichting te worden gemeld. De Stichting treedt zo spoedig mogelijk daarna met Opdrachtgever in overleg.

13.2. Indien de Stichting een klacht gegrond verklaard, zal de Stichting de werkzaamheden alsnog verrichten, tenzij dit inmiddels onmogelijk of aantoonbaar zinloos is geworden. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal de Stichting slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 16.

13.3. Indien een klacht ongegrond is, deelt de Stichting dit zo spoedig mogelijk aan Opdrachtgever mee.

Artikel 14: Opzegging

14.1. Onverminderd het bepaalde in artikel 14 kunnen beide partijen de Opdracht te allen tijde tussentijds schriftelijk beëindigen.

14.2. Beëindiging van de Opdracht door Opdrachtgever vindt plaats door een aangetekend schrijven aan de Stichting op het in de Opdracht vermelde adres. Bij beëindiging van de Opdracht door Opdrachtgever voordat met de feitelijke uitvoering van de werkzaamheden is aangevangen, dient Opdrachtgever schade als gevolg van bezettingsverlies en gederfde winst te vergoeden en is Opdrachtgever gehouden tot betaling van alle tot dan toe verrichte werkzaamheden. Bij beëindiging van de Opdracht door Opdrachtgever nadat met de feitelijke uitvoering van de werkzaamheden is begonnen, is Opdrachtgever het gehele voor de Opdracht verschuldigde bedrag verschuldigd.

14.3. Bij beëindiging van de Opdracht door de Stichting is de Stichting verplicht in overleg met Opdrachtgever medewerking te verlenen aan overdracht van de resterende werkzaamheden aan een derde.

Artikel 15: Opschorting en ontbinding

15.1. Onverminderd zijn recht op schadevergoeding overeenkomstig de Opdracht of de Wet, is de Stichting bevoegd de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten of de Opdracht te ontbinden, indien:

- Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de Opdracht niet of niet volledig nakomt;

- na het sluiten van de Opdracht aan de Stichting omstandigheden ter kennis komen die goede grond geven voor de vrees dat Opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen;

- opdrachtgever bij het sluiten van de Opdracht is verzocht zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichting uit de Opdracht en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;

- zich één van de gevallen als bedoeld in artikel 10 lid 3 voordeet.

15.2. Indien de Opdracht wordt ontbonden zijn de vorderingen van de Stichting onmiddellijk opeisbaar. Indien de Stichting de nakoming van zijn verplichtingen opschort behoudt hij zijn aanspraken uit de Wet en de Opdracht.

Artikel 16: Teruggave ter beschikking gestelde zaken

16.1. Indien de Stichting aan Opdrachtgever bij de uitvoering van de Overeenkomst zaken ter beschikking heeft gesteld is Opdrachtgever gehouden het geleverde binnen 14 dagen na beëindiging van de Opdracht in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig te retourneren. Indien Opdrachtgever deze verplichting niet nakomt, zijn alle hieruit voortvloeiende kosten waaronder de kosten van vervanging voor zijn rekening.

Artikel 17: Aansprakelijkheid

17.1. Iedere aansprakelijkheid van de Stichting is in haar totaliteit beperkt tot het bedrag dat in het in desbetreffende geval op grond van de door de Stichting afgesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald te vermeerderen met het eigen risico dat op grond van deze verzekering ten laste van de Stichting komt. Inzage in de polis kan desgevraagd door Opdrachtgever worden verkregen op het kantoor van de Stichting.

Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens genoemde verzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van de Stichting beperkt tot een bedrag van € 5.000,- per Opdracht of, indien het door de Stichting voor de desbetreffende Opdracht in rekening gebrachte honorarium lager mocht zijn dan geldt het maximum van het in rekening gebrachte honorarium.

17.2 De Stichting is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade, waaronder begrepen gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

17.3. De in de Voorwaarden opgenomen beperking van aansprakelijkheid is niet van toepassing indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van de Stichting of diens ondergeschikten.

17.4. Als de Stichting wegens ziekte of verhindering van een medewerk(st)er of anderszins buiten haar verantwoordelijkheid niet in staat is de feitelijke werkzaamheden uit hoofde van de Overeenkomst na te komen, zal zij al het redelijke doen hiervoor spoedig een oplossing te vinden. De Stichting is nimmer aansprakelijk voor enig hieruit voortvloeiende kosten of geleden schade.

17.5. De Stichting is tijdens het verblijf van de cursist niet aansprakelijk voor schade, verlies en/of diefstal van waardevolle voorwerpen en/of persoonlijke eigendommen van de cursist alsmede voor schade door ongevallen in en om de gebouwen waar de Stichting uitvoering geeft aan de inhoud van de overeenkomst, tenzij opzet of grove schuld is toe te rekenen aan het handelen en/of nalaten van de Stichting.

Artikel 18: Vrijwaringen

18.1. Opdrachtgever vrijwaart de Stichting voor aanspraken van derden met betrekking tot door Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens.

18.2. Indien Opdrachtgever aan de Stichting informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

18.3. Opdrachtgever vrijwaart de Stichting voor aanspraken van derden wegens schade, die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtgever.

Artikel 19: Geheimhouding

19.1. Opdrachtgever en de Stichting zijn jegens elkaar verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Opdracht hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 20: Intellectuele eigendom en auteursrechten

20.1. Onverminderd het overigens in de Opdracht bepaalde behoudt de Stichting zich de rechten en bevoegdheden voor die de Stichting toekomen op grond van de Auteurswet.

20.2. Alle door de Stichting verstrekte stukken, zoals lesmateriaal, rapporten, adviezen, ontwerpen, software enz. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van de Stichting worden vervoelvoudigd of openbaar gemaakt in enigerlei vorm, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enig andere manier ter kennis van derden gebracht.

20.3. De Stichting behoudt zich het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 21: Geschillen

21.1. Alle geschillen uit hoofde van de Opdracht in de Voorwaarden zullen met uitsluiting van iedere andere rechter worden beslist door de bevoegde rechter van de woonplaats van de Stichting.

Artikel 22: Toepasselijk recht

22.1. Op elke Overeenkomst tussen de Stichting en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 23: Deponering

23.1. Deze voorwaarden zijn gedeponeerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

Haarlem, 18 april 2016

Nova Contract
Buitenrustlaan 9
2012 BL Haarlem
023 - 5 30 21 20